

Notulen MR vergadering 2023/2024

❖ Vergadering 26-09-2023

- Leoniek start dit jaar als nieuwe voorzitter.
- Johan start dit jaar als nieuw lid.

Gebouw

De prognose van het leerlingaantal is positief. Dit samen met de gelden die beschikbaar zijn voor verduurzaming vanuit de Gemeente, zorgt ervoor dat we mogelijk een iets grotere verbouwing aan het schoolgebouw kunnen doen. Esther houdt ons op de hoogte van de ontwikkelingen.

Jaarevaluatie 2022-2023

Esther legt n.a.v. een vraag van Leoniek uitleg over rekenen en over het verschil tussen Snappet en Samson (voor groep 3/4). De leerlijn van rekenen in Snappet is iets veranderd. Op dit moment is de rekenles de hele week over hetzelfde rekenonderwerp. De leerkrachten geven aan dat dit fijner werkt dan vorig jaar. Toen waren er meer rekenonderwerpen per week.

Harold doet de studie rekenspecialist om zo het team te helpen om het programma Snappet te verbeteren.

De oudergeleding benoemt dat ze het jaarverslag er goed vinden uitzien en tevreden zijn over de gedetailleerde beschrijving.

Actieplan 2023-2024

Vivian geeft uitleg over actiepunten 1: het schrijven van een schoolplan. Ze vertelt over themalijn 1: de school als kleine mini-maatschappij. Het nieuwe schoolplan zal in april af zijn. Het team besteedt veel aandacht aan het bepalen van hun missie en visie tijdens studiedagen en vergaderingen. Dit is de basis voor de ontwikkeling van de komende vier jaar.

Linda en Vivian volgen een cursus taal en vertellen hierover. Deze cursus geeft informatie die kan helpen met de nieuwe ontwikkelingen om taal te integreren in het vak Wereldoriëntatie.

De oudergeleding geeft aan dat het plan heel goed is met vooruitstrevende ideeën die heel realistisch zijn en waarin zij vertrouwen hebben. Ze zien dat de school vooruit kijkt en open staat voor vernieuwingen waar nodig.

Strategisch beleidsplan

Samen hebben we een fijn gesprek over verschillende onderdelen.

Olga vraagt hoe de nieuwe aanpak in groep 3 verloopt. Leoniek vertelt dat ze er goede verhalen over hoort. Esther geeft aan dat ze er ook positieve verhalen over hoort van de leerkrachten en van ouders. De samenwerking tussen de BSO en de leerkrachten van groep 3 verloopt nu goed. Er wordt goed opgeruimd en goede afspraken gemaakt.

Klankbord ouders m.b.t. het schoolplan

We willen graag een ouderavond Kindcentrum (samen met de peuterspeelzaal), op 25 januari, geven met workshops over bijvoorbeeld meidengeluk, digitale vorming/mediawijsheid, zindelijkheid etc. Tijdens deze workshopavond zou dan ook een ronde opgenomen kunnen worden voor een klankbord namens de MR. Esther vraagt de MR wat zij van het idee vinden. We geven aan dat dit een goed idee is. Maar als er sprekers komen, dan is een goed vooronderzoek nodig. Er zijn ouders die de informatie misschien al wel weten en ouders die de informatie wel zouden kunnen gebruiken, maar niet komen op een avond. Het zou goed zijn om een enquête uit te zetten. Dat heeft voor de schoolfotoğraf ook duidelijkheid gegeven.

Idee: allemaal in de hal samenkomen, een welkom door Esther en uitleg over het schoolplan. Daarna de ouders in workshops uiteen laten gaan in workshops.

Activiteitenplan MR 2023-2024

We hebben de volgende kwaliteitskaarten al besproken in de MR: Bewegend leren, rekenen, sociale veiligheidsplan, beredeneerd aanbod gr 1/2

De volgende kwaliteitskaart: coöperatieve werkvormen 22 november, 30 minuten. Om 19.30 meteen starten. (Powerpoint met uitleg, daarna drie werkvormen uitproberen, teambouwer)

Linda maakt een stukje voor de nieuwsbrief en Vivian maakt een filmpje (uit de verschillende groepen). We laten ze zich aanmelden.

Speerpunten

Ouderbetrokkenheid

Ieder lid schrijft een kort stukje om zich voor te stellen en nog een zin over waarom ze het prettig vinden om deel te nemen aan de MR en stuurt dit naar Linda voor de nieuwsbrief. Vivian stuurt de foto van de MR naar Linda. Ook worden de vergaderdata genoemd en het mailadres van de MR (voor ingezonden bespreekpunten).

- Een agendapunt wordt het kort bespreken van de GMR-notulen.
- Leoniek doet de terugkoppeling naar Esther na een vergadering.
- Yannick maakt de notulen tijdens de volgende vergadering

❖ Vergadering 22-11-2023

Coöperatief Leren (CL)

Vivian geeft uitleg over de intentie van CL. en de voorwaarden a.d.h.v. de GIPS-methode. Hierbij geeft ze een aantal voorbeelden, zoals: binnen-buitenkring, tweepaart, zoek iemand die, rondpraat en in de rij.

Begroting Ouderwerkgroep (OWG)

Volgende keer iemand van de OWG uitnodigen m.b.t. het verantwoorden van begroting/kosten. Bijdrage Sinterklaas (5,-voor schoencadeau/surprises) is in de wereld geholpen om iedereen gelijke kansen te bieden. Leoniek neemt contact met Sigrid op om hierover te sparren.

Is de schoolbijdrage (22,50) nog dekkend voor de activiteiten/evenementen die we (elk jaar) willen doen?

Speerpunt

Ouderbetrokkenheid

Kijkmomenten en ouderavond zijn erg geslaagd. Ouders zijn positief en in de toekomst kijken we hoe vaak we dit gaan doen.

Klankbord directie m.b.t. voortgang schoolplan

Team Franciscusschool is op scholenbezoek geweest m.b.t. anders organiseren, zoals het werken met Unit onderwijs en Montessori om zo een visie/plan te maken voor onze school. Er komt een externe om samen onze visie te schrijven. Hij is gespecialiseerd in deep democracy. Op 25 januari is er een eerste schets. Denk hierbij aan verandering op het rapport. Geen cijfers meer, maar met leerlijnen, zoals nu ook al gebeurt bij rekenen en wereldoriëntatie.

Klankbord directie mbt ouderavond

Verhaal naar ouders om te vertellen waar we staan a.d.h.v. 4 thema's:

- 101 Preventie: Digitale middelen → Het gevaar ervan en de vernieuwingen
- Kwetsbaarheid en druk op jongeren
- Motoriek
- Zindelijkheid →KOW

GMR

De notulen doorgenomen en daar kwam één vraag uit:

Vraag: Hoe verloopt het contact tussen GMR en MR-en?

Uitwerken kwaliteitskaart

Yannick en Linda geven uitleg over de kwaliteitskaart Wereldoriëntatie op 30 januari.

Ellen of Lisette geven uitleg over de kwaliteitskaart Ateliers op 3 april.

❖ Vergadering 31-01-2024

Begroting Ouderwerkgroep

We bespreken of de ouderbijdrage van 22,50 nog dekkend is. Er zijn minder inkomsten. Bespreekpunten zijn bijvoorbeeld het cadeautjesgeld voor Sint en Piet. Prisma denkt aan het maken van beleid op basis van de wettelijke kaders. We wachten nog op de knopen die de regering hierover moet doorhakken.

Opdracht voor de MR: inventariseren bij ouders wat zij voor ideeën hebben als de vijf euro Sintcadeautjes afgeschaft zouden worden?

GMR

De GMR koppelt één keer per jaar terug naar de MR. Dit kan telefonisch of lijfelijk. Zij nemen zelf het initiatief. Als we dit vaker willen, dan moeten we dit aangeven.

Vacature leden OPR

In de Nieuwsbrief van Kind op 1 krijgen we uitleg over de oproep voor leden voor de oudergeleding en personeelsgeleding van de ondersteuningsplanraad. Deze informatie is ook via de nieuwsbrief aan onze ouders gedeeld. Na de aanmelddatum van 1 maart mag de MR twee voorkeurstemmen uitbrengen.

Evaluatie ouderavond

Er was een grote opkomst. De verschillende workshops die aangeboden werden, waren interessant. Er waren workshops over 1nul1 preventie (digitale wereld), zindelijkheid, gezondheidscentrum en de klankbordgroep. Ouders waren erg betrokken. De sfeer was heel positief. Het was heel fijn om ouders te betrekken in de veranderingen die we voor ogen hebben en ze daar in te laten meedenken.

Nieuw format schoolbegroting

Esther geeft een toelichting over de nieuwe opzet van de schoolbegroting. We nemen samen het document door en de keuzes die de Franciscusschool maakt. We bespreken de kosten en Esther vertelt meer over sommige kostenposten.

Werkdrukgeden

Deze gaan naar personele kosten tenzij een team anders beslist. De Franciscusschool kiest ervoor om het in personeel te investeren.

Teldatum

Op 1 februari komen we op 285 leerlingen uit.

NPO

Vanwege de financiële situatie van Prisma zijn de NPO-gelden al uitgegeven. We bespreken de ervaringen met de typecursus die gratis aangeboden wordt aan leerlingen in groep 7 en 8.

Kwaliteitsrapportage

Geen opmerkingen

Tussenevaluatie Actieplan

Vivian geeft een toelichting op de actiepunten en hoever we hiermee zijn.

Presentatie Wereldoriëntatie

Yannick geeft een duidelijke presentatie over het ontwikkeltraject van Wereldoriëntatie.

Lijst van aftreden

Olga en Vivian treden eind dit schooljaar af. Er komt na de volgende vergadering een verkiezingstraject.

Verschuiving MR data:

Woensdag 3 april wordt dinsdag 2 april

Woensdag 4 juni wordt dinsdag 12 juni

❖ Vergadering 2 april 2024

Opening

Iedereen wordt welkom geheten door de voorzitter.

Documenten

Schoolplan

Er is gebruik gemaakt van een standaard document van Prisma. Verder is het bijgewerkt naar de identiteit van de school zelf. Alle leerkrachten hebben hierin een bijdrage geleverd. Tijdens de ouderavond is de lijn toegelicht. Verder is er ruimte voor meer aanvullingen. In de komende nieuwsbrieven worden steeds onderdelen van het schoolplan toegelicht. Indien nodig wordt er nog een ouderavond georganiseerd. Deadline voor vaststelling document 15 juni 2024.

De datum van de volgende vergadering is aangepast van 12 juni naar → 18 juni.

De instemming van het schoolplan moet in de week van 10 juni plaatsvinden.

Speerpunten ouderbetrokkenheid

Laatst stond het thema ateliers op de agenda. Er waren slechts 2 aanmeldingen. Er is besloten om deze niet door te laten gaan. De vraag is of dit de juiste manier is om te werken aan de ouderbetrokkenheid.

De informatieavond in januari werd goed bezocht. Dit laat zien dat er voldoende betrokkenheid en vertrouwen is.

We hebben afgesproken dat de MR steeds een stukje schrijft en via de nieuwsbrief aanbiedt. Dit vooral om bekendheid te geven aan het werk van de MR.

Klankbord

Vakanties en vrije dagen

De keuze van de vakanties en de vrije dagen voor het schooljaar 2024-2025 is door Esther toegelicht. Het voorstel voor komend jaar is gebaseerd op landelijke adviezen, de visie en de identiteit van de school. Van belang is dat er zo veel mogelijk rekening wordt gehouden met onafgebroken weken, afronding van de taken, voorbereidingen van de rapporten, enz. Er is echter geprobeerd om een goede balans te vinden.

MR is akkoord. Het voorstel wordt verder voorgelegd aan het team.

Formatie

Er is nog geen concreet voorstel. Er zijn wel stappen gezet over het nadenken over de vorm. Wat is er nodig om ervoor te zorgen om voor alle groepen goed onderwijs te kunnen inrichten op basis van de keuzes die gemaakt zijn. Er wordt gestart met 12 stamgroepen. Verder worden de leerlingen onderling verdeeld in niveaugroepen. Op deze manier wordt de les beter gegeven, omdat de leerlingen meer op hetzelfde niveau zitten. Iedereen werkt op eigen niveau en eigen tempo. Het is een begin. Er wordt continu gemonitord hoe het gaat.

Event Management

Verder wordt er voorgesteld om komend schooljaar met Event Management te werken. Dit betekent dat er 1 persoon belast wordt met alle extra activiteiten voor onder- en bovenbouw. Alle andere leerkrachten kunnen zich richten op het onderwijs.

Huisvesting

Binnen de school wordt een leerplein ontwikkeld (deel 1). Verder staat een afstemming gepland met de wethouder om het schoolplein te laten doorontwikkelen richting een leerplein voor de bovenbouw (deel 2). Het gesprek staat gepland in mei.

De verbouwing (fasel 1) start in de zomervakantie.

Tijdens de verbouwing wordt ook aandacht besteed aan de verduurzaming. Het is nog niet bekend wanneer fase 2 in de verbouwing zou starten.

Notulen GRM

Vraag aangaande vrijwillige bijdrage. Er wordt op gegeven moment gesproken over een solidariteitsbijdrage. Voor de Franciscusschool is het niet van toepassing. Verder geen vragen.

Stemmen over OPR

Hier zullen we in de loop van de komende weken over geïnformeerd worden.

Rooster aftredend MR-leden

1 lid van de oudergeleding stopt aan het eind van dit schooljaar. Er moet gezocht worden naar een nieuw lid. Afsproken om dit bekend te maken via de nieuwsbrief. Er moeten verkiezingen georganiseerd worden.

Tijdspad:

Nieuwsbrief → 8 mei

Aanmelding → t/m 22 mei

Bij geen aanmelding → 24 mei een herhalingsoproep

Daarnaast stopt er 1 lid van de lerarengleding. Dit wordt besproken in een vergadering.

Ateliers

Vivian licht dit thema toe. Een presentatie is hiervoor beschikbaar gesteld door Ellen.

❖ Vergadering 18 Juni 2024

Opening

Iedereen wordt welkom geheten door de voorzitter. Vivian geeft aan te stoppen bij onze school en een andere uitdaging aan te gaan.

Nieuw MR lid

We heten Rebecca welkom als nieuw lid. Ze stelt zichzelf voor.

Schoolplan

Het schoolplan is niet veel gewijzigd ten opzichte van de concept versie welke in de vorige vergadering besproken is. Het document is dan ook akkoord bevonden.

Quickscan RI

We nemen de punten die in het plan van aanpak staan door, de meeste punten zijn afgerond of worden op korte termijn afgerond. Enkele punten zijn in behandeling. Een besproken punt gaat over het keuren van elektrisch gereedschap, ladders en trappen. Esther geeft aan dat dit een lastig punt is, omdat sommige dingen incidenteel gebruikt worden en het kleine dingen zijn. De veiligheid van de leerlingen en leraren komt niet in gevaar hierdoor.

Tevredenheidsonderzoek

Onderzoek onder de leerlingen geeft een erg positief beeld over alle groepen. Het welbevinden scoort hier het laagst (nog steeds hoog). Er zit een vraagstelling in die voor kinderen wellicht lastig is om te beantwoorden. Ze begrijpen wellicht niet hoe ze de vraag moeten opvatten. Het gaat om de volgende vraag: Heb je het gevoel dat mensen op school het fijn vinden dat jij er bent? In volgende onderzoeken zal er een uitgebreidere toelichting gegeven worden wat ze bedoelen met een vraag.

Wat betreft het onderzoek van de ouders, is de respons heel laag. 74 van de 220 ouders hebben hieraan meegedaan en dit is een te lage respons om als betrouwbaar te beschouwen. Dit zal meer onder de aandacht gebracht moeten worden.

Tevredenheid onder de medewerkers: Veiligheid op school en contact met de leerlingen scoort hoog. We scoren hoog als we het met andere scholen vergelijken.

Formatie

Esther ligt de formatie toe. Later deze week gaat er een bericht naar de ouders over de formatie. Het bericht is duidelijk en behoeft geen grote aanpassingen. De plannen zoals deze eerder dit schooljaar naar buiten gebracht zijn om meer te gaan werken met bouwen en stamgroepen komt in de nieuwe formatie terug.

Schoolgids

Schoolgids besproken en hier zijn verder geen bijzonderheden.

NPO

Vanwege de financiële situatie van Prisma zijn de NPO-gelden al uitgegeven.

We bespreken de ouderbijdrage. Hoe en wat mag binnen de AVG en om toch nog een herhalingsbericht in parro te zetten. Rebecca deelt hier de ervaring die ze op de andere school heeft, daar wordt de ouderbijdrage door een groter percentage betaald.

Ouderbetrokkenheid

Dit was ons speerpunt afgelopen schooljaar. Esther geeft aan over het algemeen tevreden te zijn met de ouderbetrokkenheid. De opkomst bij de MR activiteiten was over het algemeen niet groot. Volgend jaar zullen we opnieuw bekijken wat het speerpunt wordt en hoe we dit willen aanpakken.

Vergaderdata

De volgende vergaderdata die afgesproken zijn:

- woensdag 18 september
- woensdag 20 november
- woensdag 29 januari
- woensdag 26 maart
- woensdag 11 juni
-

Huisvesting

Binnen de school wordt deze zomer gestart met de eerste fase van de verbouwing. Het leerplein zal worden ontwikkeld en er zullen aanpassingen gedaan worden aan de lokalen. Over het vervolg is Esther nog in contact met de wethouder.

Jaarverslag MR

Dit is met de notulen van de laatste vergadering compleet.

Afscheid

Olga stopt met de MR, omdat haar dochter naar het voortgezet onderwijs gaat. We bedanken haar voor de kennis, betrokkenheid en bijdrage die ze geleverd heeft. Vivian en Linda stoppen ook binnen de MR. Ook hen bedanken we voor hun inzet. Vanuit de lerarengleding zullen Brenda en Ulrike zich volgend jaar bij de MR voegen.